

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Strano Santa
Data di nascita	22/12/1961
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
Incarico attuale	Dirigente - Ragioneria Territoriale dello Stato di Catania
Numero telefonico dell'ufficio	0952503901
Fax dell'ufficio	0952503994
E-mail istituzionale	santa.strano@tesoro.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Altri titoli di studio e professionali	- ABILITAZIONE PROFESSIONE AVVOCATO - IDONEITA' SEGRETARIO GENERALE art. 14 comma 1 DPR 465/97 - Scuola Superiore della P.A. locale a seguito di corso di specializzazione - 31/01/2002 Comuni dai 65.000 abitanti in su - Attestato di IDONEITA' a SEGRETARIO GENERALE DI FASCIA A - art. 14 comma 2 DPR 465/97 a seguito di corso di specializzazione sessione 2005 SEFA III (4/5/2006); - Attestato di partecipazione con esame finale al 1° corso di formazione iniziale per Segretari comunali - anno 1994; - Attestato di partecipazione corso di aggiornamento professionale per Segretari comunali su "attività amministrativa ed economica dell'Ente locale: il D.Lvo 77/95" - anno 1996; - Attestato di aggiornamento professionale "Formazione dirigenziale e nuovo modello organizzativo, inquadramento normativo e concettuale del controllo di gestione", - anno 1996; - - Attestato su "le procedure di appalto dei lavori pubblici nella Regione Siciliana" organizzato da DAFNE RESEARCH (sistemi direzionali di organizzazione e Formazione enti locali) anno 1996. - Attestato di aggiornamento professionale "La comunicazione nell'Amministrazione comunale" - anno

CURRICULUM VITAE

1997

- Attestato di partecipazione al corso ISVES " su ordinamento delle autonomie locali alla luce delle novità legislative nazionali ed europee" - anno 1999;
- Attestato di aggiornamento Merlino organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale - anno 2000
- Attestato di partecipazione al corso formazione "Il contratto dei Segretari comunali e provinciali" - anno 2002 - valutazione "con profitto"
- Attestato di partecipazione al corso formazione "Gli appalti pubblici in Sicilia alla luce della Legge regionale 7/2002 - anno 2002;
- Attestato di partecipazione al corso formazione "Forniture di beni e servizi alla luce della L.R. 7/2002 - anno 2003;
- Attestato di partecipazione al progetto "GRup - Gestori Risorse Umane Professionali - Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse umane della P.A. - anni 2004/2005;
- ATTESTATO DI RELATORE AL CONVEGNO ""Stato dell'arte della ricerca sull'economia mafiosa: indicazioni per le politiche di contrasto" - POR Sicilia 2000/2006 Mis. 3.21 su "Azioni di prevenzione e di contrasto ai fenomeni di criminalità economica" e relativa pubblicazione della relazione;
- Attestato sulle "Procedure di appalto dei lavori pubblici nella Regione Siciliana" dal 20/11/1996 al 22/11/1996
- Attestato di partecipazione al CORSO FORMAZIONE "Nucleo di Valutazione e il Sistema dei Controlli interni dopo il D.lgs. 286/99" - anno 2001 - valutazione "con profitto";
- Attestato di partecipazione al corso formazione "Il Contratto dei Segretari Comunali e Provinciali - anno 2002 Valutazione "con profitto";
- MASTER "Tecniche di Controllo e valutazione - anno 2002 - punteggio 60/60 con lode
- Attestato di partecipazione al corso formazione "Ordinamento delle autonomie locali alla luce delle novità legislative nazionali ed europee - anno 1999;
- CORSO DI AGGIORNAMENTO FORMAZIONE DIRIGENZIALE e nuovo modello organizzativo, inquadramento normativo e concettuale del controllo di gestione" organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno dal 4/11/1996 al 7/11/1996
- Attestato di PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "GRUP - Gestori Risorse Umane Professionali - Attività formative ed

CURRICULUM VITAE

informativa per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse umane della P.A. Promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica ufficio per la formazione del personale della P.A. nell'ambito del PON ATAS Misura II.2 Azione 4 - anno 2004/2005;

- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "Legge finanziaria 2007 per gli enti locali. Patto di stabilità, gestione delle entrate e norme sul personale" rilasciato dalla SPAL - anno 2007;
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "La nuova fase di programmazione dei fondi strutturali 2007/2013: Strategie, obiettivi, procedure organizzative" rilasciato dalla SSPAL - anno 2007
- Attestato di partecipazione al corso formazione "MS-Office - Uso di Excel (Livello Intermedio)" -dal 31/03/2008 al 2/4/2008
- CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI/DATORI DI LAVORO delle Ragionerie Territoriali dello Stato del MEF" svoltosi a Roma dal 15/11/2012 al 16/11/2012
- Corso "2012-Palermo la nuova disciplina in tema di procedimento amministrativo (RGS)" tenuto a Palermo dal 26/11/2012 al 30/11/2012
- Corso indetto dalla Banca d'Italia il 09/05/2013 avente ad oggetto: 1° febbraio 2014. L'Europa adotta i nuovi servizi della Single Euro Payments Area (SEPA).
- Corso "Etica, codice di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la riforma Brunetta", presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione -sede di Acireale 24-25/09/2013
- REVISORE LEGALE iscrizione n.671 del 06/07/2011 D.L. 98/2011
- Corso di formazione "L'attività di revisione presso le istituzioni scolastiche" dal 18/01/2011 al 20/01/2011
- Seminario Formativo art.180 DLgs 81/2008 per i datori di lavoro dal 15/11/2012 al 16/11/2012 MEF Roma
- Corso "Valutazione e sviluppo delle risorse umane (livello avanzato) per il personale AA.GG. e servizi del Tesoro", presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione -sede di Roma 09-10/06/2008
- Corso "Controllo di gestione e valutazione delle performance (ai fini SI.VA.D) ", presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione -sede di Roma 21/10/2013
- Attestato di partecipazione al corso di nr. 10 ore "ETICA, CODICI DI COMPORTAMENTO E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI NEL PUBBLICO IMPIEGO DOPO LA RIFORMA BRUNETTA" Acireale 24/09/2013 e 25/09/2013.

CURRICULUM VITAE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Segretario Comunale Titolare cl. 4 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MARIANOPOLI
- Comune di Valledlunga Pratameno (CL) Supplente a scavalco Segretario Comunale cl. 3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI VALLELUNGA PRATAMENO
- Comune di Delia(CL) Supplente a scavalco Segretario Comunale cl.3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI DELIA
- Comune di Sutera(CL) Supplente a scavalco Segretario Comunale - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI SUTERA
- Santa Domenica Vittoria(Me) Segretario Comunale Titolare - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI SANTA DOMENICA VITTORIA
- Comune di San Piero Patti(ME) Supplente a scavalco Segretario Comunale cl. 3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI SAN PIERO PATTI
- Comune di Floresta(ME) Supplente a scavalco Segretario Comunale - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI FLORESTA
- Comune di Mongiuffi Melia(ME) Supplente a scavalco Segretario Comunale - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MONGIUFFI MELIA
- Comune di Floresta(ME) Supplente a scavalco Segretario Comunale - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI FLORESTA
- Comune di Francavilla di Sicilia(ME) Supplente a scavalco Segretario Comunale cl. 3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA
- Comune di Pedara(CL) Reggenza continuativa Segretario Comunale cl. 3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI PEDARA
- Ha curato su incarico del Sindaco di Comune di Santa Domenica di Vittoria : 1) predisposizione carichi di lavoro 2) predisposizione del regolamento sul diritto di accesso ai documenti amministrativi vistato favorevolmente dal CORECO centrale;3) un procedimento di correzione di errore materiale indicato dal Consiglio di Stato con sentenza n.388/93 edita in Foro Amministrativo 1993 fascicolo 5, Sez. 1 pag.1018 e ciò allo scopo di consentire la massima trasparenza e la piena regolarità delle sedute consiliari e delle verbalizzazioni. Di avere maturato, esperienza professionale in materia di dotazione organica del personale dipendente degli Enti Locali, curando la predisposizione della Pianta Organica del Comune di Fiumefreddo di Sicilia e la conseguente formalizzazione nell'atto amministrativo vistato favorevolmente dal CORECO Centrale. - COMUNE DI FIUMEFREDDO DI SICILIA

CURRICULUM VITAE

- Comune di Fiumefreddo di Sicilia(ME) Reggenza continuativa Segretario Comunale cl. 3 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI FIUMEFREDDO DI SICILIA
- Comune di Mascali(CT) Supplente a scavalco Segretario Comunale cl. 2 - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MASCALI
- Comune di Fiumefreddo di Sicilia(ME) Segretario Comunale Titolare dal 15/8/1998 promossa Segretario Comunale Capo - - COMUNE DI FIUMEFREDDO DI SICILIA
- Funzione di Direttore di Cancelleria presso la Pretura di Francavilla di Sicilia (ME) - COMUNE DI FRANCAVILLA DI SICILIA
- Comune di Trecastagni (CT) Segretario Comunale Capo Titolare - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI TRECASTAGNI
- Comune di San Giovanni La Punta(CT) Supplente a Scavalco Segretario Comunale cl. 2 - COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
- NOMINA A DIRETTORE GENERALE del Comune di Trecastagni - COMUNE DI TRECASTAGNI
- PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE presso il Comune di Trecastagni (CT) . - COMUNE DI TRECASTAGNI
- ESPERTO DEL SINDACO in materia giuridico-amministrativa presso il Comune di Acicastello (CT) - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI ACICASTELLO
- NOMINA SEGRETARIO GENERALE CL 2 Comune di Pedara(CT) - COMUNE DI PEDARA
- PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE presso il Comune di Pedara (CT) - REGIONE SICILIA - In cui ha presieduto due commissioni per selezioni interne curando l'avvio delle procedure fino al provvedimento di nomina dei vincitori e conseguenziale assunzione in servizio. - COMUNE DI PEDARA
- PRESIDENTE COORDINATORE DEL COLLEGIO DEL CONTROLLO DI GESTIONE presso il Comune di Pedara (CT) Segreteria Generale - - REGIONE SICILIANA - COMUNE DI PEDARA
- NOMINA DIRETTORE GENERALE del Comune di Pedara - COMUNE DI PEDARA
- COORDINATORE DELL'UFFICIO PER I SERVIZI ISPETTIVI - art. 1 c. 62 l. 662/96 - presso il Comune di Pedara (CT) REGIONE SICILIANA -giusto provvedimento sindacale n.37/2005. - COMUNE DI PEDARA

CURRICULUM VITAE

- Presidente di Commissione Edilizia del Comune di Pedara (CT) - Del. Consiglio Comunale 50/2006 approvata con DD Ass.to R.le Terr. ed Ambiente n.109/2007 REGIONE SICILIANA - COMUNE DI PEDARA
- DIRETTORE della DTEF di Messina - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA - Determinazione Pres. n. 571 del 3/11/2008 - REGIONE SICILIANA - PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA
- DIRETTORE AD INTERIM DELLA DTEF Catania dal 01.07.2010 al 28.02.2011 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- DIRETTORE TITOLARE DELLA RTS CT dal 01.08.2010 al 31/07/2016 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- Incarico at interim Direttore DTEF Enna dall'1.08.2010 al 28.02.2011 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- Incarico di Revisore Contabile presso il Comitato Provinciale Catania della Croce Rossa Italiana dal 23.11.2010 al 1.06.2012 - Convenzione tra MEF e Croce Rossa Italiana - Croce Rossa Italiana
- Incarico di Reggenza della RTS di Enna dal 1.3.2011 al 31.08.2011 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- Nomina componente Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dal 28/03/2011 fino a 28/03/2014 - PROVINCIA REGIONALE DI CATANIA
- Incarico di Reggenza della RTS di Caltanissetta/Enna dal 18.04.2011 al 31.08.2011 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTIVITA' DI RICOGNIZIONE DELLE EX DTEF transitate alle RTS giusta Determina del 12.05.2011 del Ragioniere Generale dello Stato nell'ottica dell'applicazione del D.L.vo 27.10.2009 n. 150 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- Incarico quale componente effettivo del Collegio sindacale dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza "Cannizzaro" dal 14/06/2012- riconfermato con nota Ministeriale n. 45909 del 15/05/2013 - AZIENDA OSPEDALIERA "CANNIZZARO"
- Presidente di Commissione della prova di valutazione finale del corso per il personale della R.T.S. di Catania MS WORD 2007 - R.T.S. di Catania
- NOMINA IN QUALITA' DI PRESIDENTE del Collegio dei revisori dei conti con nota nr. 78170 del 07/10/2014 - Dal

CURRICULUM VITAE

07/10/2014 al 07/10/2018 - AUTORITA' PORTUALE DI AUGUSTA

- CONFERIMENTO INCARICO COME DIRETTORE REGGENTE della R.T.S. di Siracusa - MEF - Dal 01/11/2014 al 31/10/2015 - MEF
- CONFERIMENTO INCARICO DI PRESIDIO TERRITORIALE IGRUE per la regione Sicilia giusta determina del Del Ragioniere Generale nr. 13074 del 20/02/2015. - IGRUE
- NOMINA IN QUALITA' DI PRESIDENTE del Collegio dei revisori dei conti con nota nr. 461 del 22/10/2015 - Dal 22/10/2015 al 22/10/2018 - MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA - MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI REGGIO CALABRIA
- Conferimento incarico dirigenziale presso la R.T.S. di Catania dal 26/02/2016 al 25/02/2019 - determina n.811 del 25/02/2016 del Ragioniere Generale dello Stato. - M.E.F.
- Nomina di componente effettivo del Collegio Sindacale della Azienda Ospedaliera Cannizzaro (deliberazione del Direttore Generale n.2154 del 30/08/2016). - AZIENDA OSPEDALIERA "CANNIZZARO"

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Utilizzo applicativo Excel

- Pubblicazione su: "Stato dell'arte della ricerca sull'economia mafiosa: indicazioni per le politiche di contrasto" - nell'ambito del progetto "Insieme con dignità" POR Sicilia 2000/2006 Mis. 3.21 come relatore su "Azioni di prevenzione e di contrasto ai fenomeni di criminalità economica" e relativa pubblicazione della relazione;
- Encomio della Giunta del Comune di Mongiuffi Melia (ME)anno 1996 - Encomio per meriti professionali della Prefettura di Messina anno 1996 - Encomio del Sindaco di Trecastagni(Ct)anno 2001 - Giudizio riportato di OTTIMO nelle note di qualifica rilasciate dalle Prefetture di Caltanissetta Messina e Catania anni 1994 1995 1997
- Conferimento risultato di ECCELLENZA da parte del Capo Dipartimento del Ministero dell'Economia e delle Finanze D.ssa Giuseppina Baffi con la Motivazione "Capacità di organizzare efficientemente l'attività attraverso l'utilizzo ottimale delle risorse umane, fisiche ed economiche disponibili, con la continua ricerca di miglioramento dei livelli di efficienza, efficacia, soddisfazione del cliente". Provvedimento del 28/4/2008
- Conferimento risultato di ECCELLENZA da parte del Capo Dipartimento del Ministero dell'Economia e delle Finanze D.ssa Giuseppina Baffi per l'anno 2008 per i comportamenti

CURRICULUM VITAE

organizzativi in ordine alla capacità propositiva e chiarezza (abilità ad acquisire ogni elemento utile per la valutazione ed il superamento delle problematiche e delle criticità afferenti all'attività istituzionale, comunicando in modo chiaro e puntuale le informazioni relative alle azioni svolte.

- Giudizio sui comportamenti organizzativi OTTIMO con punteggio massimo pari ad 1 per capacità d'iniziativa, adattamento e flessibilità e gestione e sviluppo delle risorse umane periodo di votazione anno 2010 per le DTEF di Catania, Messina ed Enna conferito dal Capo Dipartimento del Ministero dell'Economia e delle Finanze D.ssa Giuseppina Baffi.
- Giudizio sui comportamenti organizzativi OTTIMO con punteggio massimo pari ad 1 per capacità decisionali, gestione e sviluppo delle risorse umane e gestione del cambiamento conferito da capo Dipartimento RGS – Ragioniere Generale dello Stato Dott. Mario Canzio.
- Valutazioni con punteggio massimo pari a 1 sui comportamenti organizzativi per l'anno 2010 per le DTEF di Messina, Enna e Catania lì 25/02/2013 D.ssa Santa Strano Catania, a cura del Capo Dipartimento. In particolare in ordine alla capacità di iniziativa viene rilevato che : “dimostra una particolare attitudine ad anticipare i problemi, a cogliere le nuove opportunità come una sfida con cui misurarsi e a ricercare e sperimentare soluzioni inedite da condividere con gli altri”.
- Val.con punteggio max pari a 1 sui comportamenti org. RTS di CT anno 2010, a cura del Ragioniere Generale dello Stato. Viene rilevato :” prende o suggerisce decisioni di portata strategica per l'Amministrazione intuendo, con largo anticipo, problemi futuri da evitare ed opportunità da cogliere..”. In ordine alla gestione del cambiamento, è rilevato:“ è capace di promuovere il cambiamento, oltre che di gestirlo. Attua programmi di cambiamento delle procedure del proprio Ufficio volte ad adeguare cultura, competenze, processi e organizzazione all'evoluzione dei compiti istituzionali e del contesto di riferimento. Sviluppa e rinnova strategie per meglio rispondere alle sfide esterne. Favorisce la cultura del cambiamento e del confronto costruttivo. Coinvolge i propri collaboratori nell'attuazione del cambiamento mettendoli in condizione di contribuire alla sua definizione. E' pronta a modificare tempestivamente il proprio orientamento gestendo attivamente le eventuali criticità”.
- Nomine di Commissario ad acta presso i Comuni di Santa Venerina (CT), Milazzo (ME), di Catania, Riposto (CT) – (Incarico di Commissario ad acta presso il Comune di Riposto, conferito dal TAR Sezione Staccata di Catania-Sezione 1^, per l'ottemperanza alla sentenza n. 752/2013).
- Di avere curato la predisposizione di piani di riorganizzazione amministrativa del personale dipendente alla luce delle riforme introdotte dalle "Leggi Bassanini".

CURRICULUM VITAE

- Risposta di ringraziamento del Ministro MADIA alla proposta di Riforma di P.A. con e-mail del 31/05/2014
- Nomine di Commissario ad acta presso i Comuni di Santa Venerina (CT), di Catania, Riposto (CT) – (Incarico di Commissario ad acta presso il Comune di Riposto, conferito dal TAR Sezione Staccata di Catania- Sezione 1^, per l'ottemperanza alla sentenza n. 752/2013).
- Coordinamento Nazionale delle Autorità di Audit dei programmi comunitari 2014/2020 - Sessione Formativa per il personale delle Ragionerie Territoriali dello Stato - Roma 15, 16 e 17 Aprile 2014

Catania 08/09/2016

Paolo Delia